



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GIOVANNI XXIII"**

**INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE**

Via Provinciale, snc - 88814 MELISSA (KR)

Tel.: 0962/1900125 – Fax: 0962/835072 Cod. Fisc. 91021440796 – Cod. Mecc. KRIC818006

Sito: [www.icmelissa.edu.it](http://www.icmelissa.edu.it) C.U.: UFIJ5L PEC: [kric818006@pec.istruzione.it](mailto:kric818006@pec.istruzione.it) PEO:

[kric818006@istruzione.it](mailto:kric818006@istruzione.it)

Melissa, lì, 24/05/2023

Albo on line

Amministrazione Trasparente

Sito Web - Sezione PON FSE-FSR

Atti

Al Collaboratore Scolastico Serleti Francesco

**Oggetto: Lettera di incarico Collaboratore Scolastico - PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE – Cohesion's Action for Refugees in Europe).**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-2**

**CUP D54C23000040007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.M. 15 febbraio 2023, n. 25, che destina alle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali inserite nell'Allegato 1 al medesimo decreto quota parte delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2022 disponibili per l'azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa (CARE) allo scopo di realizzare azioni formative che coinvolgano alunne e alunni, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina; **VISTO** l'Avviso pubblico prot. 36723 del 15.03.2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE – Cohesion's Action for Refugees in Europe) - Fondi Strutturali Europei –

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

**VISTA** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n°21 del 07 settembre 2022 e Consiglio di Istituto – delibera n°120 del 26 settembre 2022);

**VISTA** la candidatura Prot. n° 58798 del 29/03/2023;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 con la quale la Direzione Generale, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto – codice PON - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 5.082,00;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2023 prot. 0003407 del 28/04/2023 del progetto autorizzato;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), Prot. 0003592 - 05/05/2023;

**VISTA** la Nota prot. n. Prot. 0003409 - 28/04/2023 di questa Istituzione scolastica “Azione di informazione, comunicazione e pubblicizzazione” di informazione pubblica sul progetto in oggetto;

**VISTA** la determina prot. 0003410 - 28/04/2023 relativa all’avvio delle procedure per la realizzazione del progetto PON/FSE CARE; **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013; **VISTO** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297; **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023; **VISTO** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2012-2025;

**VISTO** il Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2022/2023;

**VISTO** il CCNL Scuola attualmente in vigore; **VISTO** il D.I. 129/2018 e il D.A. 7753/2018;

**VISTI** gli Avvisi di selezione interna: Prot. 0003597 - 05/05/2023- Avviso selezione assistente amministrativo; prot. 0003598 - 05/05/2023 ATA - Collaboratori Scolastici

**CONSIDERATO** che il termine di presentazione delle candidature è scaduto il 16/05/2023 alle ore 12.00;

**VISTA** la determina prot. 0003877 - 16/05/2023 con cui viene nominata un'apposita Commissione con il compito di procedere all'esame delle istanze pervenute;

**VISTO** il verbale della Commissione di Valutazione delle istanze pervenute, prot. 0003916 - 16/05/2023

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 0003921 - 16/05/2023;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 4143 / del 24/05/2023

**VISTO** il decreto di individuazione di collaboratore scolastico prot. N. 4145 / del 24/05/2023;

### **INCARICA**

Il Sig. SERLETI FRANCESCO nato a Melissa (KR) il 30/01/1957, in servizio presso Istituto, quale Collaboratore Scolastico per il supporto nel, progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-2 CUP D54C23000040007

### **Compiti del Collaboratore Scolastico**

Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Autorità di Gestione presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare: Il Collaboratore scolastico dovrà:

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto;
- Accogliere ed esercitare la sorveglianza sugli alunni;
- Provvedere alla pulizia gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PON; - Coadiuvare tutor ed esperti in compiti operativi (riprodurre fotocopie, distribuire circolari e materiale didattico, ecc.);
- Gestire e custodire il materiale di consumo;
- Seguire le indicazioni e collaborare con le figure di riferimento del progetto;
- Firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

**Durata della prestazione e compenso**

Le attività si svolgeranno nel mese di giugno 2023, secondo il seguente calendario:

MARTEDI' 6 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
MERCOLEDI' 7 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
VENERDI' 9 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
LUNEDI' 12 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
MARTEDI' 13 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
LUNEDI' 19 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
LUNEDI' 26 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
MERCOLEDI' 28 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
MARTEDI' 6 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
MERCOLEDI' 7 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
VENERDI' 9 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
LUNEDI' 12 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
MARTEDI' 13 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
LUNEDI' 19 GIUGNO	ORE 14,30/18,00
LUNEDI' 26 GIUGNO	ORE 8,30/12,30
MERCOLEDI' 28 GIUGNO	ORE 8,30/12,30

Per lo svolgimento dell'incarico relativo al progetto verrà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di € 12,50/h lordo dipendente per un totale di n. 30 ore.

Le ore dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

**Risoluzione del rapporto e/o recesso**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2. Il Tutor non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte

salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. L'Esperto con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è "Istituto Comprensivo I.C. GIOVANNI XXIII – MELISSA", che ha sede in Via Provinciale, SNC – 88814 Melissa (KR) Tel. 0962 1900530 – Fax – eM.: [kric818006@istruzione.it](mailto:kric818006@istruzione.it). – nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Alessandro Turano.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è AZSoluzioni.com di A. Zanghi Via Arabia Saudita 9 -88900 – Crotone (kr) Tel. 0962982480 – e-mail [az@azzsoluzioni.com](mailto:az@azzsoluzioni.com) Pec [antonino.zanghi@legalmail.it](mailto:antonino.zanghi@legalmail.it).

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icmelissa.edu.it](http://www.icmelissa.edu.it) e in Albo on line e Amministrazione Trasparente e conservato, firmato digitalmente, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
f.to prof. Alessandro TURANO \*

(\*) Firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. 39/1993 e l'art. 3bis, comma 4bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale.